元智大學辦理桃園市政府委託 107 年

「兒童課後照顧服務人員 180 小時職前訓練」招生簡章

- (一)「兒童課後照顧服務班與中心設立及管理辦法」第23條第1項第5款規定。
- (二) 桃園市政府教育局106年11月28日桃教終字第1060093694號函暨核定之「106年度兒童課後照顧服務人員職前180小時訓練課程」。
- 一、目的:培養優質課後照顧服務人員,以提昇服務人員專業知識及技能。
- 二、 主辦單位:桃園市政府教育局。
- 三、 承辦單位:元智大學終身教育部。
- 四、 授課時數:180 小時(非學分班)。
- 五、 上課地點:元智大學(地址:桃園市中壢區遠東路 135號)。
- 六、訓練期間:

第一梯次:107 年 03 月 03 日至 107 年 06 月 30 日 每週六、日 09:00~16:00

第二梯次:107 年 08 月 04 日至 107 年 11 月 18 日 每週六、日 09:00~16:00

七、招生對象:

凡**高級中等以上學校畢業**,有意從事國小兒童課後照顧服務工作,欲取得 180 小時課後照顧服務人專業訓練課程者。【備註:如已是幼兒園合格教師、教保員、助理教保員(不包括保母人員),不需修習本課。】

八、 招生人數:50 人滿額,未達30 人不予開班。(依順序先後錄取)

九、 報名日期:即日起受理報名至額滿截止

十、 報名步驟:

- (1)請上網 http://lifelong.yzu.edu.tw/net/·如尚未成為會員·請依步驟加入會員並完成網路報名。 (2)經確認名額後·本校將以 EMAIL 或簡訊通知繳費及並請一併繳交相關資料;錄取者請依規定日期、時間辦理註冊繳費,逾期未辦理者·視同放棄錄取資格,缺額由備取生遞補。完成繳費後始可保留名額及完成報名。
- (3)學員繳驗之各種證明文件,如有偽造、不實者,除取消其入學資格外,並移送司法單位,以偽造文書罪論處。

(4)繳費方式:(匯費及手續費皆由學員自付):本部提供現金、信用卡付款、虛擬帳號支付、ATM 匯款等方式。匯款帳號:**遠東國際商業銀行桃園分行(代碼:805)** 戶名:元智大學 帳號:

004-001-00006187 (匯費自付,匯款單上請務必註明匯款人姓名、電話及報名班別),或請於匯款完成後來電告知匯款後 5 碼確認。

※採 ATM 繳費之學員請於繳費後將相關資料於報名繳費後一星期內以「掛號」寄至本校終身教育部,以俾呈報桃園市政府教育局辦理開班事宜。

元智大學終身教育部

地址: 320 桃園市中壢區遠東路 135 號一館 1107 室 吳小姐收

十一、 費用及退費辦法:

- (一) 學費:新台幣 12,000 元。(內含講義課程材料費)
- (二) 退費標準:(依據教育部專科以上學校推廣教育實施辦法第 17 條) 受訓學員於完成繳費後,開訓日前退訓,其繳交費用扣除行政作業費 10%,應退還已繳 受訓費之 90%;實際開訓日後未逾課程三分之一退費者,應退還已繳費用之 50%,例如 於總時數 60(含)小時以內退選者;開訓日後逾訓總時數三分之一者(超過 61 小時以上), 不得要求退費;本課程若因主辦單位或訓練單位之故無法開課,所繳費用無息退還。

十二、 **錄取公告:**錄取者將於元智大學終身教育部網站公告及發送簡訊開課通知。(若報名資料缺附件或不實者,視同資格不符)

十三、 ★出勤考核★:

- (一) 簽到/退管理以下列方式為之:
 - 1. 遲到逾 20 分鐘及早退 15 分鐘皆視為缺課一堂,須辦理請假手續。
 - 2. 簽到/退由工作人員管理,詳實記錄遲到或早退者之到退時間,並注意簽到後未上課 之情形。
 - 3. 參訓人員不得缺席、遲到或早退,缺席、遲到或早退者應辦理請假手續。請假及缺席 時數合計不得超過 15(含)小時,超過者不發給結訓證書,惟為維護學員上課權益,仍 可給予上課機會。
 - 4. 嚴禁學員請人代簽到、上課或於點名時代為應到者,如有違犯者,將予以退訓並呈報主管單位(代簽到者亦同)。
- (二) 如遇不可抗拒之因素,得以請假,請假以小時為單位,並於學習成績酌予扣分。
 - 1.喪假:檢具證明文件及事先提出。
 - 2.遲到早退、缺席、曠課、事病假、公傷假、不假外出:皆視同請假缺課。
- (三) 訓練成績以每科均達 60 分以上為及格標準,評分方式由各課教授實施評量。

十四、 ★結訓及證書核發★:

成績評量方式:各科目成績皆須評量,並依授課教師及科目類別之特性選擇適當題型作為評量方式。待課程結束後,即將學員出缺勤情形統計並送桃園市政府備查。

核發結訓證書:訓練期滿,出席情形通過且經測驗(含學科、術科)成績及格者,於 20 日內提送至市府,審核通過後由市府發證。

十五、 其他權利義務:

- (一) 本課程僅為兒童課後照顧人員職前教育訓練,不含轉介或相關媒合事項。
- (二) 為尊重講師及其它學員上課之權利,請勿帶他人或小孩入場上課,本校亦無托育服務。
- (三) 如遇天災或其他不可抗力之因素停課將順延補課,學員個人因素缺、曠課恕無法補課。
- (四) 參觀見習課程將依實際上課情況安排於平日或假日時段。
- 十六、 授課師資:元智大學及教育領域專業師資群。
- 十七、 課程內容: 共計 180 小時。不含「就業市場趨勢分析」課程(2 小時)。

(實際課程順序及時間依學校規劃為主)

(55,000,000,000,000,000,000,000,000,000,							
課程名稱	時數	課程名稱	時數	課程名稱	時數		
課後照顧服務概論	12	兒童福利	9	兒童醫療保健	6		
兒童行為輔導與心理衛生	18	親職教育	9	特殊教育概論	12		
兒童品德教育與生活能力訓練	6	兒童發展	9	班級經營	12		
兒童安全及事故傷害處理	15	初等教育	9	社區認同與社區服務			
兒童體育及及遊戲	12	兒童故事	6	學習指導 36			

桃園市政府委託元智大學辦理 107 年度兒童課後照顧服務人員訓練班報名表

1 吋照片 黏貼處 (浮貼)

收件日(必填):	經手人(必填):

姓 名 (請以正楷書寫)		身分證號 (請以正楷書寫)		性別	□男□女			
出生日期	年 月 日	手 機						
連絡電話	(O) (H)	E-MAIL						
通訊地址								
學歷	□高中以上學校(或同等學力)□專科 □大學 □碩士畢業							
現職公司	職位							
學習原因 □現職工作需求 □考慮轉職 □第二專長考量 □其他								
報名班別:桃園市	小時訓練課程	學費	\$12,000					
□第一梯次(107/03		折扣價格						
□第二梯次(107/08		繳交費用						
□1 吋半身照片 1 張(黏貼於報名表上) 檢附證明 □身分證影本正反面各乙份(黏貼於報名表上) □最高學歷證件影本一份								
※修畢本課程並取得結業證書者,具有「課後照顧服務人員」資格。 ※請詳填各項資料及繳齊證明文件,以利相關事宜聯絡及資格審核。 ※所繳交之證明文件經查不實者,則停止受訓且不予頒發證明書。 ※因人數不足未開班及資格不符者,全額退費。								
★本報名表依據教育行政目的蒐集個人資料,其目的用以確認學員身分及報名進修聯繫與寄送優惠								
<u> </u>	息相關使用・使用對象限學員個人和元智大學終身教育部・其餘均依個人資料保護法之規定處理。 以上資料本人確認填寫無誤・簽名: 日期:							
資格審核	□合格 □不合格							
身分證影本浮貼(正面) 身分證影本浮貼(反面)								

訓練場地 | 桃園區中壢市遠東路 135 號 六館教室

交通圖

校園平面圖



火車 ★內壢車站

往北(右)步行約五分鐘,則可看見中華路與遠東路口有元智大學指示牌,右轉過平交道,再沿右邊步行約十分鐘即可抵達。

公車 ★155(原中壢 5 甲)、156(原中壢 5 乙)路公車

在中壢車站搭乘 155、156 路桃園客運直接坐到元智大學內。

★1 路公車

在中壢或桃園車站搭乘 1 路桃園客運,在元智大學站(中壢往桃園)或內壢火車站(桃園往中壢)下車,再沿中華路往桃園方向前行至遠東路與中華路交叉口,右轉過平交道,再沿右邊步行約十分鐘即可抵達。

自行開車

★中壢交流道→元智大學

下高速公路後順路直行約 3.6 公里後銜接台一線省道(即中華路)左轉往桃園方向行駛,前行約 2 公里後會經過內壢火車站。過內壢火車站後約五百公尺,可看見中華路與遠東路口之元智大學路標,右轉過平交道,沿右邊前行約五百公尺距離,左邊即是元智大學。

★內壢交流道→元智大學

行高速公路南下五十六公里,或北上五十七公里處,下內壢交流道,經縱貫公路往桃園方向,過內壢火車站後按路標指示右轉。

★南桃園交流道→元智大學

行高速公路下南桃園交流道,往南經文中路、龍壽街,或往北走國際路均可至縱貫公路右轉,往中壢方向按路標指示左轉。

停車

以上課次數計算·每次 50 元/次·全期費用一次收取(課程中間申請收費停車證者亦同)。 週六、日上課期間開放車輛進入校園內建築物旁、路邊之停車格內停放。